

Plan d'action

2025-2028

Attractivité, accueil, intégration et pleine participation
des personnes immigrantes et des minorités
ethnoculturelles en Matanie





Table des matières

Introduction	1
Processus ayant mené à la mise à jour du plan d'action	3
Démarrage	3
Formation d'un comité de pilotage (octobre 2024)	3
Valeurs de travail du comité de pilotage	3
Composition du comité de pilotage	3
Clés de lecture du plan d'action	5
Clé 1: Le plan d'action est composé de 4 objectifs principaux intitulés « Axes »	5
Clé 2: La disposition des axes, les uns par rapport aux autres, respecte une certaine chronologie	5
Clé 3: Pour chaque axe, vous sont présentés	6
Clé 4: Certains moyens contribueront à l'atteinte de plusieurs objectifs.	6
Clé 5: Principaux porteurs.	7
Clé 6: Un plan d'action élargi	7
Clé 7: Un plan d'action portant principalement sur la collectivité.	7
Plan d'action	8
1 Axe 1: Mobiliser et engager les partenaires dans le développement d'une communauté accueillante et inclusive	4
2 Axe 2: Développer la concertation pour l'attractivité de La Matanie auprès des différentes catégories de personnes immigrantes	5
3 Axe 3: Bonifier et déployer les services d'accueil et de soutien à l'installation des personnes immigrantes	6
4 Axe 4: Mettre en place les conditions favorables à l'intégration, l'enracinement et la pleine participation des personnes immigrantes	11

Introduction

La MRC de La Matanie poursuit aujourd'hui sa vision pour devenir une **terre d'accueil** pour les personnes issues de l'immigration et les minorités ethnoculturelles. Dans sa planification stratégique, **La Matanie 2030**, la MRC souhaite devenir un **territoire attractif** qui se donne les moyens pour réussir son recrutement et son accueil des personnes nouvellement établies dans la région et également devenir un territoire où on y reste pour **sa vitalité, son cadre de vie et sa capacité à intégrer les personnes issues de tous les horizons**.

En 2021, une première démarche de mobilisation et de concertation a permis de jeter les bases d'un premier **plan d'action territorial, collectif et concerté en attractivité, accueil, intégration et pleine participation des personnes immigrantes et des minorités ethnoculturelles**. Toujours avec le soutien financier du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI), une seconde démarche s'est entamée au printemps 2024, pour faire un bilan et une actualisation des orientations d'un second plan d'action territorial. Plusieurs personnes des milieux économique, social, culturel, municipal, communautaire, éducatif ainsi que des personnes immigrantes ont participé à différentes consultations visant à identifier les besoins et défis des personnes immigrantes lors de leur installation et intégration en Matanie.



Par la mise à jour et l'adoption d'un second plan, la **MRC** poursuit son leadership, réaffirme son rôle et ses responsabilités, **concrétise ses engagements et sème la base d'une vision collective de travaux concertés** en matière d'accueil et d'intégration des personnes immigrantes. C'est toutefois au **Service d'accueil des nouveaux arrivants de La Matanie (SANAM)** que reviendra le **rôle clé de mettre en œuvre et déployer les actions nécessaires**, afin de favoriser l'enracinement des personnes immigrantes sur le territoire et de faire les arrimages nécessaires avec l'ensemble des partenaires déjà en place. Par son expertise développée au cours des dix dernières années en accompagnement, accueil et intégration à la collectivité des personnes immigrantes et des personnes nouvellement arrivées, le **SANAM est un organisme essentiel à la poursuite de ce plan d'action.**

Pour assurer l'avancement du plan d'action, celui-ci a été organisé en **quatre axes stratégiques d'intervention** accompagnés chacun d'actions spécifiques, de responsables et partenaires, d'indicateurs, de cibles et d'un échéancier qui s'étalera sur trois ans de 2025 à 2028. Ce document se veut un **outil de proximité, concret, évolutif et adaptable** en tenant compte des défis démographiques qui sont les nôtres, mais également des enjeux économiques, sociaux et interculturels spécifiques au territoire. La conjoncture du contexte migratoire, la complexité et la pluralité des interventions, ainsi que les besoins variés des personnes du milieu, des personnes immigrantes et des différents paliers de gouvernement qui interviennent ont rendu cette démarche nécessaire.

Nous souhaitons plus que jamais répondre aux besoins et défis spécifiques à notre territoire en matière d'accueil et d'enracinement des personnes immigrantes dans une perspective de développement durable et continu.





Processus ayant mené à la mise à jour du plan d'action

Démarrage

Mise en place d'un comité de travail entre la MRC et le SANAM :

- ≡ Évaluation et bilan du plan d'action 2022-2025.
- ≡ Coconstruction de l'ensemble des étapes de la planification.
- ≡ Mise à jour des diagnostics stratégiques.
- ≡ Consultation ciblée de partenaires, consultation par sondage et consultation des personnes immigrantes.
- ≡ Organisation d'une grande consultation de partenaires.
- ≡ Formation d'un comité de pilotage à partir des contributions et de l'expertise nécessaire.

Le comité de travail a reçu le soutien de Fanny Allaire-Poliquin à titre de consultante externe et de Maude Roy-Chabot de Communagir.

Formation d'un comité de pilotage (octobre 2024)

Rôles

- ≡ Soutien au comité de travail de la MRC et du SANAM
- ≡ Ajustement de la démarche, du langage et des méthodes à la réalité des personnes actives dans le milieu et de la MRC de La Matanie
- ≡ Recherche et partage des informations ou des partenaires nécessaires
- ≡ Agent-es multiplicateur·rices : mobilisation et circulation des informations dans les différents réseaux concernés
- ≡ Liaisons avec l'ensemble du territoire et les différents secteurs concernés

Contributions essentielles

- ≡ Faire circuler l'information.
- ≡ Joindre une diversité de réseaux et de personnes.
- ≡ Faire des liens avec les personnes immigrantes.
- ≡ Réseauter.
- ≡ Partager ses connaissances des différentes organisations du territoire.
- ≡ Participer avec motivation, intérêt et plaisir.

Valeurs de travail du comité de pilotage



Écoute : entre les membres, les partenaires et les personnes immigrantes.



Engagement : envers les personnes immigrantes, envers la communauté et dans l'action.



Innovation : pour répondre aux besoins des organisations et de la communauté.



Composition du comité de pilotage

- ≡ Liliane Lavoie, agente Place aux jeunes, Espace Avenir
- ≡ Elise Hallot, agente de développement interculturel et de communication, Service d'accueil des nouveaux arrivants de La Matanie
- ≡ Laurie Giroux, agente de développement interculturel, Service d'accueil des nouveaux arrivants de La Matanie
- ≡ Caroline Doucet, agente à l'intégration, Service d'accueil des nouveaux arrivants de La Matanie
- ≡ Marie-Michelle Loubier, organisatrice communautaire, CISSS du Bas-Saint-Laurent, Direction de la santé publique, CLSC de Matane
- ≡ Anaïs Dumas, agente de développement et de communication, CDC de la région de Matane
- ≡ Stéphanie Kraess, chargée de projet, Développement économique Matanie
- ≡ Thérèse Sagna, coordonnatrice, Regroupement des femmes de la région de Matane
- ≡ Stéphanie Bonneau, enseignante, CSSMM
- ≡ Geneviève Thibeault, conseillère pédagogique CSSMM
- ≡ Alyssia Pelletier, animatrice du développement personnel et de l'engagement communautaire, CSSMM
- ≡ Francis Turcotte, coordonnateur, communications et développement international, Cégep de Matane
- ≡ Simon Delisle, coordonnateur et conseiller en immigration régionale, ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration
- ≡ July-Anne Bouffard, conseillère en développement rural et territorial, MRC de La Matanie
- ≡ Vanessa Caron, directrice au développement territorial, MRC de La Matanie
- ≡ Annie Veillette, directrice générale, Service d'accueil des nouveaux arrivants de La Matanie

Clés de lecture du plan d'action

Clé 1

Le plan d'action est composé de 4 objectifs principaux intitulés « Axes »

- 1 Axe 1: Mobiliser et engager les partenaires dans le développement d'une communauté accueillante et inclusive.
- 2 Axe 2: Développer la concertation pour l'attractivité de La Matanie auprès des différentes catégories de personnes immigrantes.
- 3 Axe 3: Bonifier et déployer les services d'accueil et de soutien à l'installation des personnes immigrantes.
- 4 Axe 4: Mettre en place les conditions favorables à l'intégration, l'enracinement et la pleine participation des personnes immigrantes.



Clé 2

La disposition des axes, les uns par rapport aux autres, respecte une certaine chronologie dans le parcours d'une personne immigrante

Depuis la prise de connaissance de l'offre de la MRC en termes de milieu où s'établir, pour un projet de vie, jusqu'à l'intégration et l'enracinement dans la communauté matanienne, la personne immigrante passe à travers plusieurs étapes lorsqu'elle décide de s'établir en Matanie et d'y rester. Bien entendu, les personnes qui s'installent sur le territoire ne passent pas toutes par le même parcours. Or, le plan d'action vise à mobiliser et outiller notre milieu afin de s'assurer d'accompagner les personnes immigrantes dans toutes les étapes par lesquelles il est possible qu'elles passent pour réaliser leur projet de vie en Matanie.

1

1 Axe 1: Mobiliser et engager les partenaires dans le développement d'une communauté accueillante et inclusive.

La mobilisation et l'engagement des partenaires sont placés en premier dans l'ordre des axes, car ils représentent une priorité ainsi qu'une force et un atout indéniables de La Matanie dans sa volonté de se déployer comme une collectivité inclusive.

2 Axe 2: Développer la concertation pour l'attractivité de La Matanie auprès des différentes catégories de personnes immigrantes.

Elle regroupe les actions de concertation posées par les partenaires pour faire connaître l'offre de La Matanie en termes de projet et qualité de vie et pour inciter des personnes immigrantes à venir s'y installer. Ces actions s'adressent à plusieurs catégories de personnes immigrantes, notamment la clientèle étudiante internationale, les personnes immigrantes installées dans la grande région de Montréal (ciblées par les programmes de régionalisation) et les travailleuses et travailleurs étrangers.

2



3 Axe 3: Bonifier et déployer les services d'accueil et de soutien à l'installation des personnes immigrantes.

Cette étape concerne les actions mises en place pour outiller davantage notre milieu pour répondre aux besoins des personnes immigrantes à leur arrivée et dans les premiers mois de leur installation, voire durant leur première année ici. Offrir de l'accompagnement et de l'information qui permettent d'établir des repères dans La Matanie, de connaître les ressources et les services disponibles; s'assurer que le milieu répond aux besoins de base (logement, emploi, garderie, transport...) et que les services sont adaptés aux besoins; réaliser les démarches administratives liées à l'installation; initier les personnes nouvellement établies dans la région aux spécificités de la culture québécoise et matanienne; assurer un accès à la francisation, etc. Cet axe inclut aussi les activités de formation visant l'adaptation des services et des pratiques à la suite du développement d'une meilleure compréhension des besoins des personnes immigrantes.

4 Axe 4: Mettre en place les conditions favorables à l'intégration, l'enracinement et la pleine participation des personnes immigrantes.

L'intégration et l'enracinement regroupent essentiellement les activités et les mesures mises en place pour favoriser la « rétention » des personnes immigrantes. « Est-ce qu'elles parviennent à réaliser un projet de vie en Matanie? », ou encore « Comment et quoi faire pour que les étudiant-es provenant de l'international s'installent en Matanie après leur diplomation? » Les principaux facteurs favorisant l'installation durable sont :

- ≡ Les perspectives d'emploi, la mobilité professionnelle et l'accès à de la formation;
- ≡ La création de liens significatifs.

D'autres éléments peuvent se combiner et influencer la décision de rester ou de partir: l'adaptation au climat, l'accessibilité à des activités culturelles et de loisirs, le niveau de difficulté d'apprentissage du français, les délais et les coûts administratifs pour avoir accès à la résidence permanente, etc.

La pleine participation représente le degré avec lequel les personnes immigrantes sont incluses et impliquées dans la vie de la collectivité.

Notons que le développement de stratégies et d'actions pour soutenir la pleine participation en est à ses prémices dans la majorité des territoires qui portent un plan d'action. En même temps, il est important de mener la réflexion dès maintenant, car c'est aussi un facteur qui caractérise une collectivité inclusive.

Clé 3

Pour chaque axe, vous sont présentés :



Une **introduction** :
contexte et résumé.



Le **diagnostic stratégique** :
besoins mentionnés par les personnes
immigrantes, enjeux rencontrés par
les partenaires pour répondre à ces
besoins, ainsi que les forces et les atouts
constatés et connus du territoire.



Des **moyens** :
actions envisagées et
suggérées par les partenaires
pour atteindre les objectifs.

Clé 4

Certains moyens contribueront à l'atteinte de plusieurs objectifs

Certains moyens peuvent avoir un impact et répondre à plus d'un objectif à la fois. C'est ainsi que l'axe 3 est traité sous l'angle de l'adaptation des services aux personnes immigrantes et que l'axe 4 rassemble les actions favorisant l'ouverture du milieu. Il est certain que la sensibilisation est un outil essentiel pour l'adaptation des services, mais il a été décidé que la majorité des actions ayant comme objectif de favoriser l'ouverture de la collectivité seraient placées dans l'axe 4 même si elles ont également un impact sur nos services.



Clé 5

Principaux porteurs

La MRC de La Matanie, comme organisation étant en mesure de rallier une diversité de partenaires sur le territoire, est responsable du plan d'action. Le SANAM, à travers toute l'expertise développée, depuis plus de 10 ans, en accompagnement des personnes immigrantes et en développement de collectivités plus inclusives et accueillantes, s'avère être le partenaire de ce plan d'action et sera porteur de nombreuses actions. Plusieurs autres partenaires socio-économiques du territoire se joindront à la MRC et au SANAM pour compléter et bonifier les services offerts à la collectivité et aux personnes immigrantes :

- ≡ Ville de Matane
- ≡ Municipalités de La Matanie
- ≡ Place aux jeunes de la région de Matane
- ≡ Cégep de Matane
- ≡ Société d'aide au développement des collectivités de la région de Matane (SADC)
- ≡ Centre de services scolaires des Monts-et-Marées (CSSMM)
- ≡ Ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI)
- ≡ Développement économique Matanie (DEM)
- ≡ Services Québec
- ≡ Espace Avenir
- ≡ Corporation de développement communautaire de la région de Matane (CDC)
- ≡ Chambre de commerce et d'industrie de La Matanie (CCIM)
- ≡ CISSS du Bas-Saint-Laurent
- ≡ Organismes communautaires de La Matanie
- ≡ Groupe Collégia, services aux entreprises
- ≡ Entreprises

Clé 6

Un plan d'action élargi

Le plan d'action présente un ensemble (non exhaustif) des actions concertées planifiées sur le territoire de la MRC qui ont un lien avec les objectifs du plan. Certaines d'entre elles feront l'objet d'une demande dans le cadre du Programme d'appui des collectivités (PAC) du ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI).

Clé 7

Un plan d'action portant principalement sur la collectivité

Le plan d'action présente un ensemble de moyens qui ont trait à la présence, dans notre collectivité, de caractéristiques qui font de La Matanie une terre d'accueil. Le plan ne fait pas état de tous les services qui touchent de près ou de loin les personnes immigrantes, mais il s'attarde principalement aux actions menées ou pouvant être menées en concertation.

Ceci étant dit, certaines des activités et des services, offerts exclusivement et directement aux personnes immigrantes, ont été intégrés au plan afin de visibiliser des actions qui répondent à des besoins énoncés lors des consultations. Ces services sont financés dans le *Programme d'accompagnement et de soutien à l'intégration (PASI)*, un financement octroyé au SANAM par le ministère de l'Immigration, de la Francisation et de l'Intégration (MIFI) pour offrir des services à l'installation et à l'intégration.

1 Axe 1: Mobiliser et engager les partenaires dans le développement d'une communauté accueillante et inclusive

Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
1.1 Sensibiliser et mobiliser les acteurs du milieu sur différents thèmes liés à l'accueil, au racisme et discrimination et à l'établissement durable des personnes immigrantes par exemple au moyen d'activités.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ SANAM 	Nombre de thématiques abordées	2 thématiques / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Demande PAC
		Diversité des secteurs représentés	Secteurs scolaire, économique, municipal, communautaire, santé et autres représentées	
		Nombre de rencontre	2 / an	
		Nombre de personnes participantes	50 / an	
1.2 Créer, mobiliser et coordonner un comité citoyen inter-culturel qui vise à la mise en œuvre et au suivi de certaines actions du plan.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ Comité inter-culturel 	Planification des actions du comité	1 plan d'action / an	≡ SANAM
		Diversité des personnes impliquées sur le comité	Nouveaux arrivants, personnes immigrantes et personnes de la communauté d'accueil	
1.3 Participer à des tables ou espaces d'échanges sur d'autres sujets afin de sensibiliser les acteurs du milieu sur la perspective interculturelle et les pratiques inclusives dans les plans d'action et les politiques des autres organisations du territoire.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ SANAM 	Nombre d'espaces de concertation et de comités auxquels la ou les ressource(s) participe(nt)	3 / an	≡ SANAM



Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
1.4 Réaliser une évaluation des impacts des actions du plan et de la concertation	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ SANAM 	Diversité d'indicateurs d'impacts évalués	Présence d'indicateurs quantitatifs et qualitatifs dans l'évaluation.	À confirmer
		Moyens d'évaluation mis en place	2 / an	
1.5 Assurer le rayonnement des actions et de leurs impacts auprès des partenaires et de la communauté.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ SANAM 	Présence de rapports	1 / bilan annuel et 1 / bilan triennal sont réalisés.	À confirmer
		Moyens de diffusion des rapports	3	
		Nombre de personnes rejointes par la diffusion	250 / an	



2

Axe 2: Développer la concertation pour l'attractivité de La Matanie auprès des différentes catégories de personnes immigrantes

Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
2.1 Poursuivre une concertation en lien avec l'attractivité en Matanie, incluant l'attractivité des personnes issues de l'immigration.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ DEM 	Présence d'une planification concertée en attractivité	1 plan d'action / an	À confirmer
		Présence d'actions visant les personnes immigrantes	1 / an	
		Mobilisation des partenaires	5 partenaires différents	
2.2 Collaborer activement à la démarche de marketing territoriale locale dans le but de développer l'image et les atouts de la région pour les personnes immigrantes ou nouvellement établies dans la région.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ DEM 	Nombre de rencontres de travail	2 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Demande PAC
		Présence de stratégies de promotion concertées et de mise en commun des outils	Un continuum de stratégies est mis en place en attractivité	
		Présence de l'image de La Matanie lors d'événements à fort rayonnement	2 / an	
2.3 Participer à l'attractivité de la MRC de la Matanie lors d'événements de promotion de la région et de ses services pour les personnes issues de l'immigration.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ DEM 	Nombre d'événements	1 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Demande PAC
		Nombre de personnes rencontrées	150	
		Outils de promotion de La Matanie remis	200	



Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
2.4 Assurer une veille des opportunités permettant de développer des services et des solutions pour répondre au manque d'accompagnement en employabilité des personnes souhaitant s'établir en Matanie, mais qui ne sont actuellement pas admissibles aux services des organismes spécialisés.	Espace Avenir	Nombre de partenaires impliqués	Au moins 5 partenaires	À confirmer
		Nombre de rencontres des partenaires pour un suivi	1 / an	
2.5 Développer un modèle de séjours exploratoires pour une clientèle étudiante.	Cégep de Matane	Implantation d'un comité de travail	1 comité formé	À confirmer
		Mise sur pied d'une expérience de séjour	1 séjour est tenu	



3

Axe 3 : Bonifier et déployer les services d'accueil et de soutien à l'installation des personnes immigrantes

Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
3.1 Offrir de la formation en médiation interculturelle aux partenaires et créer des espaces de partage et d'apprentissage d'expérience (communauté de pratique et codéveloppement).	≡ SANAM	Nombre de personnes formées en médiation interculturelle	10	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Demande PAC ≡ Services Québec
		Nombre de rencontres de communauté de pratique et de codéveloppement	2 / an	
3.2 Concevoir et mettre en œuvre des projets qui améliorent et promeuvent la mobilité à vélo sur le territoire, en veillant à ce qu'ils soient accessibles aux personnes immigrantes.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ SANAM 	Nombre de projets visant la mobilité à vélo	1 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ À confirmer ≡ SANAM (ImmiQC)
3.3 Faire connaître le transport collectif, notamment aux personnes nouvellement établies dans la région et aux étudiant-es, via des séances d'information et d'utilisation adaptées aux clientèles cibles.	≡ MRC	Nombre de séances d'information	3 / an	≡ MRC
		Nombre de personnes participant aux séances	30 / an	
3.4 Faire connaître la plateforme Embarque Bas-Saint-Laurent pour augmenter l'offre de covoiturage à partir de La Matanie.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ CRD 	Nombre d'actions de promotion réalisées	5 / an	À confirmer
		Nombre de nouvelles inscriptions sur la plateforme (Matanie)	10% d'augmentation des inscriptions / an	



Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
3.5 Maintenir un partenariat entre les friperies et le SANAM pour le don de vêtements aux personnes immigrantes.	≡ SANAM	Présence de nouveaux partenariats	2	≡ SANAM (PASI / ImmiQC)
		Nombre de friperies partenaires impliquées	4 friperies partenaires	
		Tenue de visites de friperies ou d'une collaboration	1 / an	
3.6 Coordonner des campagnes de dons de vêtements d'hiver et petits items (meubles et équipements).	≡ SANAM	Nombre de campagnes de dons	1 / an	≡ SANAM (PASI / ImmiQC)
3.7 Mettre en place des actions pour favoriser la réutilisation de meubles, notamment un projet pilote de ressourcerie.	≡ MRC	Présence d'un comité de travail	1 comité formé	À confirmer
		Nombre d'actions réalisées	1 / an	
		Présence d'un projet pilote de ressourcerie	1 projet pilote	
3.8 Faire connaître davantage les possibilités d'aide alimentaire en Matanie.	≡ MRC	Nombre de stratégies de promotion	Au moins 2	≡ SANAM (PASI)
		Nombre de services promus	3 / an	

Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
3.9 Démystifier les services de garde ponctuels et continus auprès des personnes immigrantes.	≡ SANAM	Nombre d'ateliers de sensibilisation	2 / an	≡ SANAM (PASI)
		Nombre de personnes immigrantes informées	30 / an	
3.10 Démystifier les systèmes scolaires auprès des personnes immigrantes.	≡ SANAM	Nombre d'ateliers de sensibilisation	2 / an	≡ SANAM (PASI)
		Nombre de personnes immigrantes informées	30 / an	
3.11 Créer et renforcer les moyens et canaux de collaboration entre les services d'accueil et les différents milieux scolaires.	≡ SANAM	Présence d'activités et de canaux de collaboration	Entente de collaboration avec des écoles	≡ SANAM (PASI)
		Augmentation du nombre de références	10 / an	
3.12 Renforcer les moyens et canaux de collaboration entre le SANAM et les services de santé et services sociaux afin de favoriser l'accessibilité aux soins de santé des personnes immigrantes.	≡ SANAM	Présence d'activités et de canaux de collaboration	1 / an	≡ SANAM (ImmiQC)
		Augmentation du nombre de références	25 / an	



Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
3.13 Élaborer des stratégies de diffusion ciblée de l'outil de sensibilisation afin de rejoindre plus efficacement les propriétaires de logements.	≡ SANAM	Nombre de propriétaires rejoints	5 / an	À confirmer
		Nombre de guides donnés par le Tribunal administratif du logement	25 / an	
3.14 Poursuivre la concertation autour de la problématique du manque de logements afin d'identifier des moyens d'action.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Ville ≡ DEM ≡ CDC 	Présence d'une cellule de concertation	Cellule est maintenue	À confirmer
		Nombre de rencontres de concertation	2 / an	
		Proposition de moyens d'action	Moyens mis en place	
3.15 Consolider un écosystème collaboratif entre les personnes du milieu touchées par les services de francisation.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ CSSMM 	Nombre de rencontres	2 / an	≡ SANAM (PSM-PASI)
		Présence d'activités et de canaux de collaboration	Entente de collaboration avec 2 services	
3.16 Mettre en œuvre des moyens de diffusion pour faire connaître les programmes de francisation aux employeur·ses.	≡ CSSMM	Présence de moyens	Moyens sont mis en œuvre	À confirmer
		Nombre d'employeur·ses informé·es	100	

Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
3.17 Sensibiliser sur les rôles et responsabilités des différentes organisations en immigration avec l'aide du continuum de service local et de nouveaux outils simplifiés.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ PAJ 	Nombre d'organisations qui ont participé à des sessions de sensibilisation	10 / an	À confirmer
3.18 Créer et diffuser des outils pour favoriser un accueil inclusif dans les organisations et les commerces de La Matanie afin de sensibiliser la clientèle à l'interculturalité.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ Comité inter-culturel 	Présence d'outils	1 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ Demande PAC
		Nombre d'organisations qui utilisent les outils	5 / an	
		Durée d'affichage des outils	12 mois minimum / outil	
3.19 Offrir des ateliers d'information aux personnes issues de l'immigration ou nouvellement établies dans la région pour faciliter leur installation et intégration.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM 	Nombre d'ateliers d'information	20 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM (PASI / ImmiQC)
		Nombre de participant-es	15	
		Nombre de dimensions traitées : économique, linguistique, identitaire, communautaire, marché du travail, interculturelle, culturelle, etc.	7	
3.20 Bonifier et faire rayonner les fiches d'accueil du SANAM pour outiller le milieu.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ PAJ 	Nombre de fiches d'accueil bonifiées	2 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ À confirmer ≡ SANAM (ImmiQC)
		Nombre de visites ou de téléchargements des fiches	50 / an	



Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
3.21 Sensibiliser les bénévoles du milieu rural aux conditions à mettre en place pour mieux accueillir et soutenir l'établissement durable des personnes issues de l'immigration, en favorisant des relations interculturelles harmonieuses et inclusives.	≡ SANAM	Nombre de comités rencontrés, formés ou sensibilisés	7	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Demande PAC
		Nombre de personnes rencontrées par comité	5	
		Nombre d'initiatives concrètes lancées	2 / an	
		Nombre de personnes touchées	50	
3.22 Créer et mettre en œuvre des moyens et des outils d'accueil et d'intégration dans le milieu scolaire.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ CSSMM ≡ CEA 	Nombre d'outils / moyens	1 / an	À confirmer
3.23 Améliorer les moyens de communication pour s'assurer de faire connaître les services et activités auprès des personnes immigrantes ou nouvellement établies dans la région.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ Ville ≡ MRC ≡ Municipalités 	Nombre de moyens de communication	3	À confirmer
3.24 Développer les stratégies de promotion des services du SANAM.	≡ SANAM	Nombre de nouveaux moyens de promotion	1 / an	≡ SANAM (PASI / ImmiQC)

4

Axe 4 : Mettre en place les conditions favorables à l'intégration, l'enracinement et la pleine participation des personnes immigrantes

Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
4.1 Favoriser la rétention des personnes issues de l'immigration en les accompagnant dans les démarches administratives d'immigration.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ MIFI 	Nombre de personnes accompagnées dans leur processus d'immigration	80 / an	≡ SANAM (PASI-ImmiQc)
4.2 Renforcer les canaux de concertation entre les services d'accueil et les intervenants en employabilité et entrepreneuriat afin d'agir de façon proactive et complémentarité auprès des personnes immigrantes.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ PAJ 	Présence d'activités et de canaux de collaboration	1 rencontre / an	≡ À confirmer
4.3 Organiser et produire des activités culturelles et / ou récréatives régulières structurées, ayant pour objectif d'offrir des espaces d'échanges interculturels et s'adressant tant à la communauté d'accueil qu'aux personnes issues de l'immigration (ex. : mise sur pied d'un club de lecture, d'un groupe de marche, etc.).	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ Comité inter-culturel 	Nombre d'activités régulières implantées	2 / an	≡ Demande PAC
		Nombre de personnes par groupe d'activité	15	
		Diversité des personnes participantes	Personnes immigrantes ou nouvellement établies dans la région et personnes de la communauté d'accueil	



Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
4.4 Consolider et développer des réseaux bénévoles, en concertation avec les organismes du milieu, pour soutenir l'intégration des personnes immigrantes par des relations significatives.	≡ SANAM	Présence d'activités et d'outils de mobilisation de personnes bénévoles	1 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM (PASI) ≡ Autres à confirmer
		Présence de différents types de jumelages : interculturel, fêtes, intergénérationnel, scolaire	3	
4.5 Offrir des formations pour sensibiliser à la réalité des personnes immigrantes et outiller pour communiquer et intervenir en contexte interculturel.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Collégia 	Nombre de groupes formés	3 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Demande PAC
		Nombre de personnes formées	10 à 15 / groupe	
		Nombre de nouveaux secteurs touchés	1 / an	
4.6 Sensibiliser les organismes afin qu'ils mettent en place de bonnes pratiques d'inclusion des personnes issues de l'immigration par des outils et des ateliers.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ Comité inter-culturel 	Nombre d'organismes communautaires	7 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ Demande PAC
		Nombre d'outils créés	1 / an	
		Nombre d'ateliers développés	1 / an	

Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
4.7 Créer et soutenir des activités de dialogue et d'échange interculturel pour les résident-es de La Matanie. Ces activités sont réalisées et animées par des comités citoyens interculturels, composés de membres de la communauté d'accueil et de personnes immigrantes.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ PAJ ≡ Comité inter-culturel 	Nombre d'activités / projets	2 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ PAJ ≡ Demande PAC ≡ MRC
		Nombre de personnes touchées par activités	50 à 75	
		Taux de personnes immigrantes	75% / activité	
		Taux de personnes de la communauté d'accueil	25% / activité	
		Nombre de rencontres du comité interculturel sur cette action	2 / an	
4.8 Organiser des activités / projets dans le cadre d'événements nationaux en impliquant des personnes immigrantes (mois de l'histoire des noirs, SQRI, SACR, etc.).	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ Comité inter-culturel 	Nombre d'activités réalisées	3 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ Demande PAC
		Nombre de personnes rejointes dans les activités	150 personnes / an	



Activité	Responsable	Indicateur de suivi	Cible	Source de financement
4.9 Réaliser des activités d'échange interculturel et de sensibilisation dans le cadre d'activités et d'événements déjà organisés sur l'ensemble du territoire et auprès de publics diversifiés.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ Comité inter-culturel 	Nombre d'activités intégrées à un événement existant	1 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ MRC ≡ Demande PAC
		Nombre de personnes rejointes	200	
4.10 Développer et mener une campagne de sensibilisation sur les bonnes pratiques favorisant l'accueil l'intégration et de lutter contre le racisme et les discriminations.	<ul style="list-style-type: none"> ≡ SANAM ≡ PAJ ≡ Comité inter-culturel 	Diversité des médiums de sensibilisation utilisés	3 / an	<ul style="list-style-type: none"> ≡ Demande PAC
		Nombre de personnes impliquées dans la création de la campagne	25 / an	
		Nombre d'activités ou projets organisés	2 / an	
		Nombre de personnes participant aux activités ou touchées par les projets	200 / an	
		Portée des publications, en lien avec la campagne, sur les médias sociaux	1500 personnes / an	



158, rue Soucy, 2e étage
Matane (Québec) G4W 2E3

418 562-6734
mrcdelamatanie@lamatanie.ca

